



PHIẾU BẢO TRÌ, SỬA CHỮA THIẾT BỊ

ĐỀ NGHỊ	BẢO TRÌ, SỬA CHỮA
<p>- Đơn vị:</p> <p>- Thiết bị: Model:</p> <p>- Mã tài sản: Năm SD:</p> <p>- Hiện tượng hư hỏng (Ghi nhận sự việc):</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>- Nội dung đề nghị:</p> <p>.....</p> <p align="center"><i>Huế, ngày tháng năm 2016</i></p> <p>NGƯỜI ĐỀ NGHỊ THANH TRA/GV</p> <p align="center">(Đối với P. CSVC)</p> <p align="center">TRƯỞNG ĐƠN VỊ</p>	<p>- Hiện trạng thiết bị:</p> <p align="right">Counter:</p> <p>- Xác định hư hỏng:</p> <p>.....</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p><input type="checkbox"/> Đề nghị mua vật tư, linh kiện để thay thế <input type="checkbox"/> Thuê dịch vụ ngoài <input type="checkbox"/> Thay thiết bị mới</p> <p>1: Số lượng: ĐVT:</p> <p>2: Số lượng: ĐVT:</p> <p>3: Số lượng: ĐVT:</p> <p>4: Số lượng: ĐVT:</p> <p>5: Số lượng: ĐVT:</p> </div> <p>- Nội dung thực hiện:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p align="center">BỘ PHẬN KỸ THUẬT BP QUẢN TRỊ BAN GIÁM HIỆU</p>

<p>Thông tin đã được BP kỹ thuật tiếp nhận: <i>Lúc:.....,ngày / /2016</i></p>	<p>BP kỹ thuật đã nhận vật tư, linh kiện: <i>Lúc:.....,ngày / /2016</i></p>	<p>Đơn vị sử dụng xác nhận thiết bị đã sửa chữa hoàn tất và hoạt động ổn định:</p>
---	---	--