



**PHU XUAN**  
UNIVERSITY

## PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN KHÁCH HÀNG

Với mục tiêu cải tiến để ngày càng nâng cao chất lượng và hiệu quả của các cuộc đánh giá nội bộ, Phòng TT-KT&ĐBCL xin gửi đến Anh/Chị phiếu khảo sát này để biết được mức độ hài lòng của anh/chị về kết quả của đợt đánh giá ngày .... theo kế hoạch số ..... Từ kết quả thu được, Phòng TT-KT&ĐBCL sẽ phân tích và thực hiện các hành động để ngày càng nâng cao hài lòng của các bên liên quan đối với quá trình đánh giá.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn những ý kiến của anh/chị.

**Ý kiến đánh giá theo thang điểm từ 1 – 5 :**

1. Kết quả đánh giá đáp ứng được tất cả các yêu cầu/mong đợi của anh/chị.

5- Tốt                      4- Đồng ý                      3- Bình thường                      2- Cần điều chỉnh chút ít                      1- Chưa đồng ý

Ý kiến khác: .....

2. Các bằng chứng đã đủ chứng minh thuyết phục cho các vấn đề nêu trong báo cáo.

5- Tốt                      4- Đồng ý                      3- Bình thường                      2- Cần điều chỉnh chút ít                      1- Chưa đồng ý

Ý kiến khác: .....

3. Các nhân xét và rủi ro có liên quan đến vấn đề được nêu rất đáng được quan tâm.

5- Tốt                      4- Đồng ý                      3- Bình thường                      2- Cần điều chỉnh chút ít                      1- Chưa đồng ý

Ý kiến khác: .....

4. Các kiến nghị trong báo cáo rất hữu ích cho việc ra quyết định quản lý của anh/chị.

5- Tốt                      4- Đồng ý                      3- Bình thường                      2- Cần điều chỉnh chút ít                      1- Chưa đồng ý

Ý kiến khác: .....

5. Ý kiến khác của anh/chị về cuộc đánh giá:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Trân trọng!